



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О СТУДИИ СОВРЕМЕННОЙ ХОРЕОГРАФИИ «ЭКЗЕРСИС»**  
*муниципального автономного учреждения «Дом культуры «Маяк»*

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Студия современной хореографии «Экзерсис» - это постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение детей и взрослых - любителей и исполнителей классического и современного танца, основанное на их потребности в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований участников, а также на стремлении к получению прикладных знаний в области хореографического искусства в свободное от основной работы и учёбы время.

1.2. Студия современной хореографии «Экзерсис» (далее «Студия») существует на базе МАУ «ДК «Маяк» (далее «Учреждение»), реорганизуется и ликвидируется по решению директора Учреждения.

1.3. В своей деятельности Студия руководствуется действующим законодательством РФ, органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, Договором с родителем (законным представителем), действующим в интересах несовершеннолетнего ребенка, Положением об условиях оказания платных услуг МАУ «ДК «Маяк», настоящим Положением, планом работы Учреждения, должностными инструкциями штатных сотрудников Студии.

**2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДИИ**

Цель: приобщение детей Муниципального образования «Город Томск» (далее «МО «Город Томск») к эстетической культуре и к культурным традициям России средствами хореографического искусства.

Задачи:

- формирование танцевальных знаний, умений, навыков на основе материала классического и современного танца;
- обучение приемам самостоятельной и коллективной работы;
- развитие индивидуальных творческих способностей детей;
- формирование общей и художественно-эстетической культуры личности;
- воспитание трудолюбия;
- оказание качественных культурных услуг населению МО «Город Томск» посредством концертной и других просветительских видов деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Структура Студии может включать в себя основной состав и разновозрастные группы.

3.2. Общая численность участников – не менее 15 человек.

3.3. Занятия в Студии проходят на платной и бесплатной основе.

3.4. Содержание деятельности в Студии определяется программно-методическими материалами.

3.5. В Студию принимаются дети с 3 до 7 лет.

3.6. Для зачисления ребенка в Студию необходимы:

- заявление родителей (их законных представителей);
- заключение договора с родителем (законным представителем);
- чек, подтверждающий оплату предоставляемой услуги за первый месяц занятий.

3.7. В рамках своей деятельности Студия:

- организует систематические репетиции;
- регулярно обогащает и пополняет репертуар постановочными работами, отвечающими интересам и возрастной категории участников, критериям художественности;
- ежегодно обновляет не менее четвертой части текущего репертуара новыми работами;
- регулярно выступает перед зрителями;
- участвует в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых на территории МО «Город Томск», как в концертных залах, так и на открытых площадках;
- принимает участие в областных, региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, смотрах, других творческих мероприятиях, условия и порядок которых устанавливают их организаторы;
- ежегодно проводит творческие отчёты перед населением;
- использует другие формы творческой работы, в том числе концертно-гастрольную деятельность.

3.8. Занятия Студии проводятся согласно расписанию, утвержденному директором Учреждения, не менее 2 раз в неделю, как основным составом, так и с группами.

3.9. Занятия проводятся на базе Учреждения либо в помещении, предоставляемом Учреждению по договорной основе.

3.10. Руководитель Студии ведёт Журнал учёта работы коллектива, включающий: список участников коллектива, учёт посещений занятий, расписание занятий, репертуарный план, план работы коллектива на год, отчёт о работе коллектива за год.<sup>1</sup>

3.11. Студия работает по творческому плану, в котором предусматриваются:

- выпуск новых работ;
- проведение общих репетиций и индивидуальных занятий;
- участие в конкурсах, фестивалях и других культурных акциях;
- концертно-гастрольная деятельность.

---

<sup>1</sup> Годом для творческого коллектива считается период с сентября по май и называется «творческий сезон».

3.12. Ежегодные планы и отчёты о деятельности Студии утверждаются директором Учреждения.

#### 4. РУКОВОДСТВО, ШТАТЫ И ФИНАНСИРОВАНИЕ

4.1. Непосредственное руководство Студией осуществляется руководителем коллектива, который назначается и освобождается от должности директором Учреждения.

4.2. Руководитель Студии является штатным работником Учреждения и осуществляет свою деятельность на основании должностной инструкции, утвержденной директором Учреждения.

4.3. Руководитель несёт персональную ответственность за деятельность коллектива.

4.4. Руководитель Студии должен не менее 1 раза в три года участвовать в областных или всероссийских семинарах, стажировках, творческих мастерских и других учебных мероприятиях, проводимых с целью повышения его профессионального уровня.

4.5. Директор Учреждения:

- осуществляет контроль за деятельностью Студии и обеспечивает необходимые условия для работы, исходя из финансовых возможностей Учреждения;
- определяет необходимую численность работников коллектива и утверждает штаты;
- выделяет помещение для регулярной репетиционной деятельности, исполнительской и другой творческой деятельности, а также наделяет финансовыми и техническими средствами, оборудованием, необходимым для обеспечения и поддержания высокого уровня работы, и исходя из финансовых возможностей Учреждения;
- содействует в организации работ по подготовке и проведению концертов;
- приглашает, в случае необходимости, привлеченных специалистов для оказания услуг по организации деятельности Студии.

4.6. Основные должности штатных работников Студии определяются директором Учреждения и финансируются за счет бюджетных ассигнований, а также от доходов оказания платных услуг, платных мероприятий и другой деятельности, добровольных перечислений спонсоров, организаций, отдельных граждан.

4.7. Должностные оклады штатных работников устанавливаются в соответствии с действующими схемами должностных окладов Учреждения.

4.8. В рабочее время штатных сотрудников засчитывается время, затраченное на:

- проведение групповых и индивидуальных репетиций, специальных занятий;
- репетиции культурно-досуговых мероприятий Учреждения, в которых участвует Студия;
- организационные мероприятия по выпуску концертных программ;
- гастрольные и концертные выезды с коллективом;
- работу по подбору репертуара, созданию сценических костюмов;
- участие в учебных мероприятиях (семинарах, курсах повышения квалификации);
- хозяйственную деятельность по благоустройству и оформлению рабочего помещения;
- художественное оформление культурно-досуговых мероприятий.

4.9. Размеры финансирования коллектива Учреждением определяются на основании общих принципов, предусмотренных законодательством РФ, законами Томской области, правовыми актами МО «Город Томск».

4.10. Дополнительными источниками финансирования могут являться:

- доходы от концертной деятельности по билетам Учреждения или договору;
- платные услуги специалистов коллектива по проведению обучающих занятий, мастер-классов, семинаров;
- иные источники в соответствии с законодательством РФ.

4.11. Средства Студии образуются за счёт имеющихся на эти цели бюджетных средств в Учреждении, доходов от проведения платных мероприятий, поступлений за выполненные услуги, добровольных перечислений предприятий, организаций, учреждений, отдельных граждан. Средства поступают на счёт Учреждения и могут быть использованы на развитие коллектива.

4.12. Смету доходов и расходов Студии утверждает руководитель Учреждения.

4.13. Творческие и гастрольные поездки, участие в фестивалях, конкурсах, финансируются за счёт имеющихся на эти цели средств Учреждения, доходов от проведения платных мероприятий и другой деятельности, добровольных перечислений спонсоров, организаций, отдельных граждан.

## **5. ИМУЩЕСТВО СТУДИИ**

5.1. Материально-техническое снабжение Студии осуществляется в установленном порядке.

5.2. При использовании имущества Учреждения, находящегося на его балансе, руководитель Студии обеспечивает сохранность этого имущества и использует строго по целевому назначению.

5.3. При использовании собственного имущества Студии, без согласования с директором Учреждения, Учреждение не несет ответственность за сохранность этого имущества.

## **6. ПООЩРЕНИЯ**

6.1. Руководитель Студии имеет право рекомендовать штатных работников, лучших участников, победителей фестивалей, смотров и конкурсов для награждения в установленном порядке дипломами, грамотами, памятным подарками.

6.2. Директор Учреждения обращается с ходатайством в управление культуры администрации Города Томска о награждении почётными грамотами, благодарственными письмами и прочими знаками отличия.

## **7. ПРИСВОЕНИЕ (ПОДТВЕРЖДЕНИЕ) ЗВАНИЯ «НАРОДНЫЙ», «ОБРАЗЦОВЫЙ»**

7.1. Студия может получить (подтвердить) звание «народный», «образцовый» коллектив.

7.2. Студия подтверждает звание один раз в три года, показывая новые программы, постановки областной просмотровой комиссии. Кроме художественного и исполнительского уровня коллектива, учитывается стабильность творческой деятельности, активное участие в областных, международных, всероссийских фестивалях, конкурсах, смотрах.

7.3. Подтверждение звания «народный», «образцовый» оформляется приказом Департамента по культуре и туризму Томской области на основе заключения областной просмотровой комиссии в соответствии с предъявленными требованиями.

7.4. В случае прекращения систематической творческой, исполнительской деятельности или если уровень программ не отвечает критериям художественности, Студия лишается статуса «народный», «образцовый» коллектив приказом Департамента по культуре и туризму Томской области.

