

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор МАУ «ДК «Маяк»  
*С.И. Остапенко*  
« 01 » сентября 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ТЕАТРЕ-СТУДИИ «ВОЛШЕБНИКИ»**  
*муниципального автономного учреждения «Дом культуры «Маяк»*

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Театр-студия «Волшебники» - это постоянно действующее добровольное объединение любителей и исполнителей театрального искусства, основанное на их потребности в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований воспитанников, а также на их стремлении к получению прикладных знаний в области театрального искусства в свободное от учёбы время.

1.2. Театр-студия «Волшебники» (далее «Студия») существует на базе МАУ «ДК «Маяк» (далее «Учреждение»), реорганизуется и ликвидируется по решению директора Учреждения.

1.3. В своей деятельности Студия руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения, настоящим Положением об организации культурно-досуговой деятельности МАУ «ДК «Маяк», планом работы Учреждения, должностными инструкциями штатных сотрудников Студии.

**2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДИИ**

2.1. Целью деятельности Студии является развитие личности и индивидуальности воспитанников в условиях творческой среды в детском театре-студии.

2.2. Задачи деятельности Студии:

- развитие творческих способностей воспитанников Студии путем формирования устойчивого интереса к театральному искусству;
- обучение воспитанников Студии практическим умениям, навыкам сценического мастерства;
- приобретение воспитанниками Студии навыков публичных выступлений;
- развитие информационной и коммуникативной компетенции воспитанников Студии;
- развитие у воспитанников Студии навыков саморегуляции, волевых качеств и личной ответственности;
- обеспечение условий для формирования у воспитанников Студии активной жизненной позиции;
- оказание качественных культурных услуг населению Муниципального объединения «Город Томск (далее - МО «Город Томск») посредством концертной деятельности.

### **3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Студия может включать в себя основной состав и разновозрастные группы.

3.2. Общая численность участников Студии – не менее 10 человек.

3.3. Занятия в Студии проходят на бюджетной основе в рамках выполнения муниципального задания Учреждения.

3.4. В Студию принимаются дети от 9 до 17 лет.

3.5. Для зачисления несовершеннолетнего воспитанника в Студию необходимо одному из родителей (законному представителю) воспитанника заполнить заявление о зачислении и согласие на обработку персональных данных.

3.6. В рамках своей деятельности Студия:

- организует регулярные занятия;
- систематически обогащает и пополняет репертуар постановочными работами, отвечающими интересам участников и критериям художественности;
- ежегодно обновляет не менее четвертой части текущего репертуара новыми работами;
- регулярно выступает и даёт показы перед зрителями;
- участвует в культурно-досуговых мероприятиях, проводимых на территории МО «Город Томск»;
- принимает участие в областных, региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, смотрах, других творческих мероприятиях, условия и порядок которых устанавливают их организаторы;
- ежегодно проводит творческие отчёты перед населением МО «Город Томск»;
- использует другие формы творческой работы, в том числе театрально-гастрольную деятельность.

3.7. Занятия Студии проводятся согласно расписанию, утвержденному директором Учреждения, не менее двух раз в неделю.

3.8. Занятия проводятся на базе Учреждения, либо в помещении, предоставляемом Учреждению на договорной основе.

3.9. Руководитель Студии ведёт Журнал учёта работы коллектива, включающий: список участников коллектива, учёт посещений занятий, расписание занятий, репертуарный план, план работы коллектива на год, отчёт о работе коллектива за год.<sup>1</sup>

3.10. Студия работает по творческому плану, в котором предусматриваются:

- выпуск новых постановочных работ;
- проведение групповых и индивидуальных занятий;
- участие в конкурсах, фестивалях и других культурных акциях и мероприятиях;
- театрально-гастрольная деятельность.

3.11. Ежегодные планы и отчёты о деятельности Студии утверждаются директором Учреждения.

### **4. РУКОВОДСТВО, ШТАТ И ФИНАНСИРОВАНИЕ**

4.1. Непосредственное руководство Студией осуществляется руководителем студии, который назначается и освобождается от должности директором Учреждения.

---

<sup>1</sup> Годом для творческого коллектива считается период с сентября по май и называется «творческий сезон».

4.2. Руководитель является штатным работником Учреждения и осуществляет свою деятельность на основании должностной инструкции, утвержденной директором Учреждения.

4.3. Руководитель несёт персональную ответственность за деятельность коллектива.

4.4. Руководитель Студии должен не менее 1 раза в три года участвовать в областных или всероссийских семинарах, стажировках, творческих мастерских и других учебных мероприятиях, проводимых с целью повышения его профессионального уровня.

4.5. Директор Учреждения:

- осуществляет контроль деятельности Студии и обеспечивает необходимые условия для работы, исходя из финансовых возможностей Учреждения;
- определяет необходимую численность работников коллектива и утверждает штатное расписание;
- выделяет помещение для регулярной репетиционной деятельности, постановочной и другой творческой деятельности, а также наделяет финансовыми и техническими средствами, оборудованием, необходимым для обеспечения и поддержания высокого уровня работы, исходя из финансовых возможностей Учреждения;
- содействует в организации работ по подготовке и проведению сценических постановок, показов;
- приглашает, в случае необходимости, привлеченных специалистов для оказания услуг по организации деятельности Студии.

4.6. Основные должности штатных работников Студии определяются директором Учреждения и финансируются за счет бюджетных ассигнований, добровольных перечислений спонсоров.

4.7. Должностные оклады штатных работников устанавливаются в соответствии со штатным расписанием Учреждения.

4.8. Продолжительность рабочего времени штатных работников составляет не более 40 часов в неделю с двумя выходными днями.

В рабочее время штатных сотрудников засчитывается время, затраченное на:

- проведение групповых и индивидуальных занятий, специальных занятий;
- репетиции культурно-досуговых мероприятий Учреждения, в которых участвует Студия;
- организационные мероприятия по выпуску новых постановочных работ;
- гастрольные выезды с коллективом;
- работу по подбору репертуара, созданию сценических костюмов;
- участие в учебных мероприятиях (семинарах, курсах повышения квалификации);
- хозяйственную деятельность по благоустройству и оформлению рабочего помещения;
- художественное оформление сценических постановок.

4.9. Размеры финансирования коллектива Учреждением определяются на основании общих принципов, предусмотренных законодательством РФ, законами Томской области, правовыми актами МО «Город Томск».

4.10. Дополнительными источниками финансирования могут являться:

- доходы от показов, сценических постановок;

- платные услуги специалистов коллектива по проведению обучающих занятий, мастер-классов, семинаров;
- иные источники в соответствии с законодательством РФ.

4.11. Средства Студии образуются за счёт имеющихся на эти цели бюджетных средств в Учреждении, доходов от проведения платных мероприятий, поступлений за выполненные услуги. Средства поступают на счёт Учреждения и могут быть использованы на развитие коллектива.

4.12. Смету доходов и расходов Студии утверждает руководитель Учреждения.

4.13. Творческие и гастрольные поездки, участие в фестивалях, конкурсах, финансируются за счёт имеющихся на эти цели средств Учреждения, доходов от проведения платных мероприятий и другой деятельности, добровольных перечислений спонсоров, организаций, отдельных граждан.

## **5. ИМУЩЕСТВО СТУДИИ**

5.1. Материально-техническое снабжение Студии осуществляется в установленном порядке.

5.2. Имущество Студии находится на балансе Учреждения.

5.3. Студия обеспечивает сохранность имущества, переданного ему для использования строго по целевому назначению.

## **6. ПООЩРЕНИЯ**

6.1. Руководитель Студии имеет право рекомендовать штатных работников, лучших участников, победителей фестивалей, смотров и конкурсов для награждения в установленном порядке дипломами, грамотами, памятными подарками.

6.2. Директор Учреждения обращается с ходатайством в управление культуры администрации Города Томска о награждении почётными грамотами, благодарственными письмами и прочими знаками отличия.

## **7. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ЗВАНИЯ «ОБРАЗЦОВЫЙ КОЛЛЕКТИВ»**

7.1. Студия может получить звание «Образцовый коллектив».

7.2. Студия подтверждает звание один раз в три года, показывая новые показы, сценические постановки областной просмотровой комиссии. Кроме художественного и исполнительского уровня коллектива, учитывается стабильность творческой деятельности, активное участие в областных, международных, всероссийских фестивалях, конкурсах, смотрах.

7.3. Присвоение (подтверждение) коллективу звания «Образцовый коллектив» осуществляет экспертная комиссия Департамента по культуре Томской области по присвоению (подтверждению) звания «Образцовый коллектив» любительским коллективам народного творчества в Томской области, утвержденная приказом начальника Департамента по культуре Томской области.

7.4. В случае прекращения систематической творческой деятельности или, если уровень постановочной работы не отвечает критериям художественности, Студия лишается статуса «Образцовый коллектив» приказом Департамента по культуре Томской области.